



دانشگاه علوم پزشکی تهران

معاونت آموزشی

دستورالعمل نگارش پایان نامه مقاطع تحصیلات تکمیلی

پیام مدیر تحصیلات تکمیلی

به نام خدا

امروزه امور تحقیق و پژوهش دارای رسالت و اهدافی هستند و اموری جدانشدنی از فعالیت‌های آموزشی می‌باشند. فرآیندهای آموزشی در صورتی اثربخشی لازم را خواهند داشت که پژوهش مدار باشند، به‌ویژه در مقاطع تحصیلات تکمیلی در کنار اهداف آموزشی به انجام فعالیت‌های خلاق و نوآورانه ختم می‌گردند و دانش جدیدی را در جهت پاسخگویی به مسائل بنیادی و کاربردی مطرح می‌کنند.

به‌عبارت‌دیگر تحصیلات تکمیلی فرآیندی پژوهشی است که در آن دانشجویان با نگرش پایان‌نامه یا رساله تحصیلی خود، سعی در یافتن راه‌حل مسائل علمی کاربردی تجربه می‌نمایند. رسیدن به این امر مهم جز با رعایت اصول و روش‌های علمی پژوهشی و با نگرش درست راه‌پیمایی

از آنجاکه پایان‌نامه را می‌توان نتیجه‌ای از فرآیند تحقیق از طریق تصمیم‌گیری به حساب آورد، پس جهت‌گیری بر محتوای علمی و فلسفی مسائل و روش‌های نگارش منصفانه و حرفه‌ای برخوردار باشد. با توجه به این امر، اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه، با اتکا بر اصول علمی و روش‌های تحقیق و ملاحظاتی بر روی پژوهش و نگارش پایان‌نامه در دانشگاه‌های مختلف، دستورالعمل حاضر را جهت تهیه، تدوین و نگارش پایان‌نامه، جمع‌آوری نموده است.

لذا امید است دانشجویان گرامی قبل از اقدام به تهیه و تنظیم پایان‌نامه، با مطالعه و رعایت نکات مطرح‌شده در این مجموعه، به نگارش پایان‌نامه‌ای باکیفیت هم‌ازلحاظ محتوای علمی و هم نگارش در سطح دانشگاه علوم پزشکی تهران نمایند.



فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱	۱. نحوه تهیه و نگارش پایان نامه
۱	۱-۱. نگارش پایان نامه
۱	۲-۱. انتخاب کاغذ مناسب
۲	۳-۱. تایپ عنوان های پایان نامه
۲	۴-۱. تایپ متن اصلی پایان نامه
۳	۵-۱. نقطه گذاری
۳	۶-۱. تنظیمات حاشیه صفحات پایان نامه
۳	حاشیه در صفحات زوج
۳	حاشیه در صفحات فرد
۳	حاشیه در صفحات عنوان
۴	۷-۱. شماره گذاری صفحات، فصل ها و بخش ها
۴	۸-۱. جداول، نمودارها و تصاویر
۵	جدول
۵	نمودار
۷	شکل / عکس
۸	۲. ترتیب صفحات پایان نامه
۹	۳. جلد پایان نامه
۹	۱-۳. متن روی جلد
۹	۲-۳. عطف پایان نامه
۱۰	۳-۳. متن پشت جلد
۱۰	۴. تعداد مجلد و لوح فشرده
۱۱	۵. صفحه سفید
۱۱	۶. صفحه ی بسم الله الرحمن الرحيم

۱۱	۷. صفحه‌ی عنوان مشابه طرح روی جلد فارسی (پیوست ۲)
۱۱	۸. اظهارنامه دانشجو (پیوست ۵)
۱۲	۹. حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج (پیوست ۶)
۱۲	۱۰. صفحه‌ی تقدیم و صفحه‌ی سپاسگزاری
۱۲	۱۱. چکیده فارسی
۱۳	۱۲. علائم و اختصارات
۱۳	۱۳. صفحه‌ی فهرست مطالب
۱۳	۱۴. فهرست جدول‌ها (در صورت نیاز)
۱۳	۱۵. فهرست نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها
۱۳	۱۶. متن اصلی پایان‌نامه
۱۳	۱-۱۶. فصل اول: فصل‌های مربوط به مقدمه، کلیات، بیان مسئله
۱۴	۲-۱۶. فصل دوم: بررسی متون
۱۴	۳-۱۶. فصل سوم: مواد و روش کار
۱۴	مواد:
۱۵	روش‌ها:
۱۵	۴-۱۶. فصل چهارم: یافته‌ها
۱۶	۵-۱۶. فصل پنجم: بحث و نتیجه‌گیری
۱۶	۱۷. فهرست منابع و مأخذ:
۱۸	۱۸. پیوست‌ها مانند پرسشنامه و
۱۸	۱۹. تأییدیه استاد راهنما مبنی بر آمادگی دانشجو برای دفاع از پایان‌نامه
۱۸	۲۰. صفحه‌ی تأییدیه هیئت‌داوران و معاونت آموزشی (پیوست ۱۶)
۱۸	۲۱. اظهارنامه به زبان انگلیسی
۱۸	۲۲. چکیده به زبان انگلیسی
۱۸	۲۳. صفحه‌ی عنوان انگلیسی
۱۸	۲۴. صفحه آخر

۱۹	..... پیوست‌ها. ۲۵
۲۰	..... پیوست ۱ (عنوان روی جلد).
۲۱	..... پیوست ۲ (صفحه عنوان داخل پایان نامه).
۲۲	..... پیوست ۳ (صفحه عنوان انگلیسی).
۲۳	..... پیوست ۴ (کل جلد).
۲۴	..... پیوست ۵ (صفحه اظهارنامه).
۲۵	..... پیوست ۶ (صفحه مالکیت معنوی).
۲۶	..... پیوست ۷ (فهرست علائم و اختصارات).
۲۷	..... پیوست ۸ (صفحه فهرست).
۲۸	..... پیوست ۹ (فهرست جداول).
۲۹	..... پیوست ۱۰ (فهرست شکل‌ها).
۳۰	..... پیوست ۱۱ (فهرست نمودارها).
۳۱	..... پیوست ۱۲ (حاشیه در صفحات زوج).
۳۲	..... پیوست ۱۳ (حاشیه در صفحات فرد).
۳۳	..... پیوست ۱۴ (حاشیه صفحه عنوان هر فصل).
۳۴	..... پیوست ۱۵ (تأییدیه استاد راهنما).
۳۵	..... پیوست ۱۶ (صورت جلسه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد / دکترای تخصصی PhD).
۳۶	..... پیوست ۱۷ (صفحه اظهارنامه به زبان انگلیسی).
۳۷	..... پیوست ۱۸ (چکیده به زبان انگلیسی).
۳۸	..... پیوست ۱۹ (نمونه جدول).
۳۹	..... چک لیست. ۲۶

۱. نحوه تهیه و نگارش پایان نامه

ارائه پایان نامه کارشناسی ارشد و PhD، آخرین مرحله تحصیلی دوره است که طی آن دانشجو موظف است در یک زمینه مربوط به رشته تحصیلی خود، زیر نظر استاد راهنما به تتبع و تحقیق علمی بپردازد. یکی از اهداف ارائه پایان نامه، آشنایی دانشجویان با نحوه نگارش و تنظیم مطالب یک موضوع علمی است. به این منظور و برای ایجاد هماهنگی بین پایان نامه ها و بالا بردن دقت و کیفیت ارزشیابی آن، لازم است دانشجویان، کلیه ضوابط و مقررات ذیل را به دقت مطالعه و مطابق شیوه نامه، کلیه قسمت های مختلف پایان نامه را تدوین و ارائه نمایند.

۱-۱. نگارش پایان نامه

چاپ پایان نامه بایستی به صورت دورو (پشت: زوج، رو: فرد) تهیه شود. شروع هر فصل / بخش از صفحات فرد آغاز شود و به وسیله چاپگر با کیفیت بسیار خوب انجام پذیرد. فصول ۱ و ۲ باید حداکثر ۳۰٪ از کل متن پایان نامه باشد.

کلیه فرمها به صورت یکترو تهیه شود.

سطر اول هر پاراگراف باید یک سانتی متر تورفتگی^۱ نسبت به بقیه سطرها داشته باشد. در صورتی که از نقل قول مستقیم استفاده می نماییم باید حتماً از علامت " " ، استفاده نماییم.

۱-۲. انتخاب کاغذ مناسب

کاغذ مورد استفاده جهت تایپ مطالب پایان نامه بایستی و کاغذ A4، ۱۰۰ گرمی به قطع 21 × 29/7 cm، سفید و با کیفیت عالی و مرغوب بوده انتخاب گردد. دانشجو باید از انتخاب برگه های بزرگ تر از A4 در پایان نامه خودداری نماید؛ در صورت وجود داشتن چنین صفحات بزرگی، از طریق گرفتن فتوکپی، به صورت استاندارد درآورد. در صورت غیرعملی بودن آن بایستی چنین صفحه بزرگی با دقت به داخل تا گردد که کاملاً در داخل پایان نامه صحافی شده قرار گیرد.

¹ Indent

۱-۳. تایپ عنوان‌های پایان‌نامه

در صورتی که یک پایان‌نامه علاوه بر عنوان اصلی دارای یک یا چند عنوان فرعی نیز باشد، جهت تایپ این عناوین از قلم با اندازه‌های مختلف و پرننگ استفاده شود، به صورتی که هر عنوان فرعی از عنوان اصلی و نیز عنوان فرعی تر از عنوان فرعی قبل از آن با اندازه کوچک‌تر به صورت زیر تایپ شود:

قلم عناوین اصلی در متن به صورت B Titr با اندازه 16 و در انگلیسی از Times New Roman با اندازه ۱۴ Bold درج شود.

عنوان‌های فرعی با قلم تیتتر و با اندازه 14
عنوان‌های فرعی تر با قلم تیتتر و با اندازه 12

۱-۴. تایپ متن اصلی پایان‌نامه

تایپ پایان‌نامه باید از طریق برنامه کامپیوتری word و با استفاده از قلم مناسب و نیز اندازه‌هایی به شرح ذیل صورت گیرد:

قلم مورداستفاده در متن فارسی B Nazanin، با سایز ۱۴ و در انگلیسی Times New Roman، با سایز ۱۲ در نظر گرفته شود.

فاصله بین خطوط ۱/۱۵cm در نظر گرفته شود.

در صورتی که نیاز به ارائه کلمات و یا اصطلاحات خارجی باشد، این کلمات² با قید شماره در بالای معادل فارسی آن، در متن به صورت پانویس در پایین صفحه مربوطه تایپ گردد. اندازه نوشتار زیرنویس با همان قلم متن و سایز ۱۰ درج شود.

پانویس مربوط به هر صفحه با رسم یک خط افقی از متن اصلی جدا می‌گردد؛ فاصله بین دو سطر پانویس به اندازه نصف فاصله سطر تعیین شده جهت متن اصلی می‌باشد. پانویس با قلم با اندازه ۱۰ تایپ گردد.

فرمول‌ها اعم از فرمول‌های ریاضی و یا شیمیایی، بایستی در محدوده مجاز صفحه و از سمت چپ صفحه شروع به تایپ گردند. فاصله بین فرمول‌ها و نیز فاصله یک فرمول از سطر بالا و یا پایین متن، بسته به نوع فرمول بایستی مناسب انتخاب شود.

شماره و توضیح مربوط به هر شکل در زیر آن تایپ شود و همچنین شماره و توضیح مربوط به جدول در بالای آن تایپ گردد. فاصله بین آخرین سطر از متن تا توضیح مربوط به جدول و یا شکل و نیز فاصله بین جدول و یا توضیح مربوط به شکل تا اولین سطر متن پایان‌نامه بایستی حدود دو برابر فاصله معمولی بین دو سطر انتخاب گردد.

² Words

۱-۵. نقطه‌گذاری

علامت‌های نقطه، کاما، "؛" ، ":" و ... باید به کلمه قبلی خود بچسبند و با کلمه بعدی یک فاصله داشته باشند. قبل از پرانتز و بعد از آن یک فاصله وجود داشته باشد ولی محتویات داخل آن بدون فاصله قرار گیرند.

۱-۶. تنظیمات حاشیه صفحات پایان‌نامه

تایپ مطالب در هر صفحه از متن اصلی پایان‌نامه بایستی در چهارچوب زیر مطابق با پیوست ۱۲، ۱۳ و ۱۴ صورت گیرد.

حاشیه در صفحات زوج

حاشیه سمت راست صفحه: ۲/۵ سانتی‌متر

حاشیه سمت چپ صفحه: ۳/۵ سانتی‌متر

حاشیه بالای صفحه: ۲/۵ سانتی‌متر

حاشیه پایین صفحه: ۲/۵ سانتی‌متر

حاشیه در صفحات فرد

حاشیه سمت راست صفحه: ۳/۵ سانتی‌متر

حاشیه سمت چپ صفحه: ۲/۵ سانتی‌متر

حاشیه بالای صفحه: ۲/۵ سانتی‌متر

حاشیه پایین صفحه: ۲/۵ سانتی‌متر

حاشیه در صفحات عنوان

حاشیه سمت راست صفحه: ۳/۵ سانتی‌متر

حاشیه سمت چپ صفحه: ۲/۵ سانتی‌متر

حاشیه بالای صفحه: ۱۰ سانتی‌متر

حاشیه پایین صفحه: ۱۰ سانتی‌متر

۱-۷. شماره‌گذاری صفحات، فصل‌ها و بخش‌ها

برای شماره‌گذاری صفحات عنوان تا آخر فهرست‌ها در پایان‌نامه‌های فارسی از حروف ابجد و در انگلیسی حروف لاتین استفاده شود.

شماره‌گذاری صفحات مربوط به متن اصلی پایان‌نامه که از مقدمه شروع می‌گردد با اعداد انجام می‌گیرد. شماره صفحات باید در پایین هر صفحه و در وسط آن درج گردد.

شماره‌گذاری عناوین و زیرمجموعه‌های مربوط به هر بخش، بر اساس الگوی زیر انجام شود:

(۱)

(۱-۱)

(۲-۱)

(۲-۱-۱)

(۲-۲-۱)

واژگان معادل لاتین، به صورت زیرنویس^۳ در پایین صفحات درج شوند.

۱-۸. جداول، نمودارها و تصاویر

هر پایان‌نامه به‌طور عمده شامل جدول، نمودار، نقشه، طرح، عکس و امثال آن است. جدولها، نمودارها و تصویرها باید خوانا، دقیق، مرتب و مستقل باشند. هر جدول / نمودار / تصویر باید بدون مراجعه به متن بتواند اطلاعات موردنظر را ارائه دهد و یافته‌های موجود در آن قابل تجزیه تحلیل و ارزیابی باشد. هر جدول / نمودار / تصویر باید بدون نیاز به مراجعه به متن بتواند اطلاعات موردنظر را ارائه دهد و یافته‌های موجود در آن قابل تجزیه، تحلیل و ارزیابی باشد.

شماره‌گذاری کلیه شکلها در متن با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌شود. عدد سمت راست نشانه شماره فصل و عدد سمت چپ شماره شکل مورد نظر در آن فصل است.

هر جدول باید دارای شماره، عنوان باشد. عنوان جدول باید مختصر، مفید و کامل باشد. هر کجا علائم اختصاری در جدول استفاده گردید، ذکر فرم کامل در پایین جدول الزامی است. تمامی شکلها و جدولها باید به ترتیب ظهور در هر فصل شماره‌گذاری شوند، عنوان جدولها در بالای آنها و عنوان شکلها و نمودارها در زیر آنها

^۳ Footnote

ذکر می‌گردد با قلم B Nazanin 12 Bold. اگر شکلی از مرجعی نقل شده باشد، لازم است مرجع آن در زیر شکل آورده شود. جدول‌هایی را می‌توانیم به صورت افقی قرار دهیم که عرض آنها بیشتر از ۱۶ سانتی متر باشد، همچنین باید طوری قرار گیرند که متن بالای آن‌ها در صفحات زوج به سمت لبه پایان نامه و در صفحات فرد به سمت عطف پایان‌نامه واقع شود و همچنین شکل‌هایی که در راستای طولی کاغذ تنظیم می‌شوند، باید طوری قرار گیرند که متن پایین آن‌ها در صفحات زوج به سمت عطف پایان نامه و در صفحات فرد به سمت لبه پایان نامه قرار گیرد. شکل‌ها و جدول‌ها حتی‌المقدور داخل متن و در نزدیک‌ترین فاصله به محلی که ذکر شده، آورده شوند. تصاویری که نمونه‌های میکروسکوپی تهیه می‌گردند الزاماً باید حاوی خط مقیاس⁴ باشد. بهتر است شکل‌ها و نمودارها در یک صفحه باشد.

نکته: از درج تصاویر غیرضروری مانند وسایل، ابزارها و اشخاص خودداری شود.

جدول

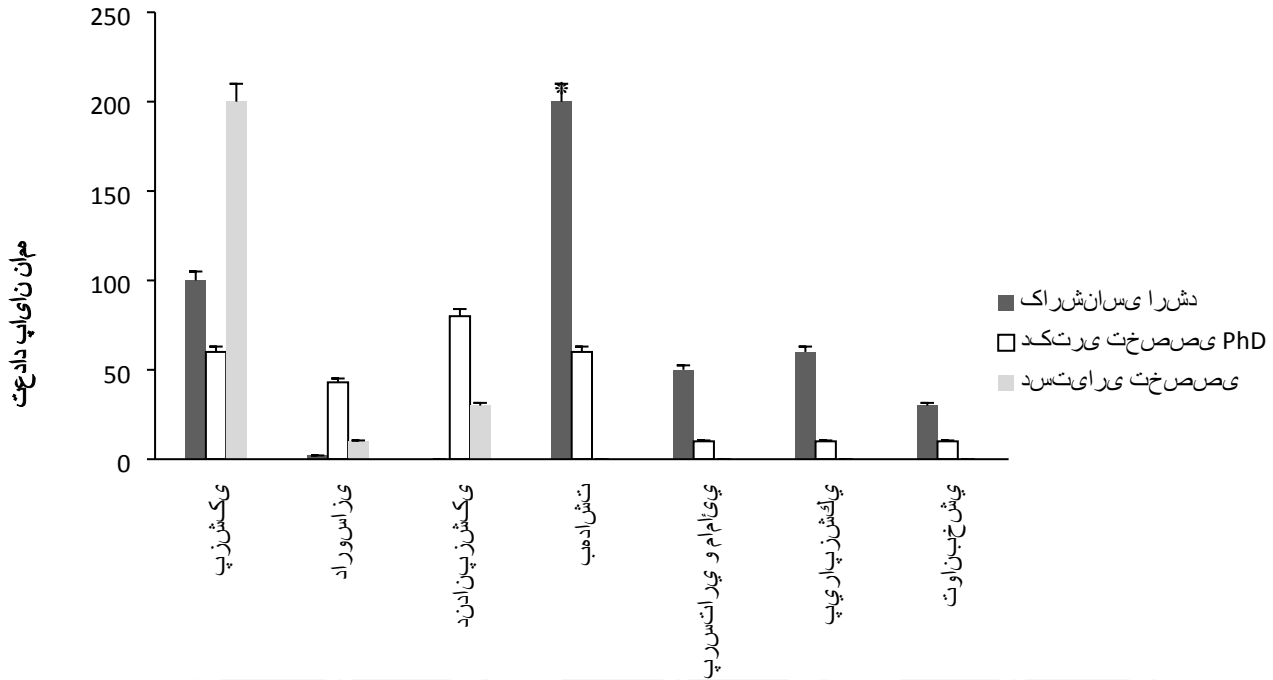
هر جدول دارای شماره، عنوان، ستون و ردیف‌های مربوط به یافته‌ها است. ارزشهای جدول را می‌توان با خط‌های افقی و عمودی از یکدیگر جدا کرد (پیوست ۱۹، جدول ۱-۱) یا آنها را بدون استفاده از خط و تنها با حفظ فاصله‌های لازم نشان داد (پیوست ۱۹، جدول ۱-۲). یک سلول جدول باید Single باشد، استفاده از اینتر در داخل سلولها مجاز نمی‌باشد.

- پانویس و علامتهای اختصاری ممکن است در بعضی جدولها ضروری باشد.
- هرگاه جدول دارای پانویس باشد این پانویس درست ذیل جدول قرار می‌گیرد و شماره‌گذاری آن مستقل از شماره‌گذاری پانویسهای متن است.

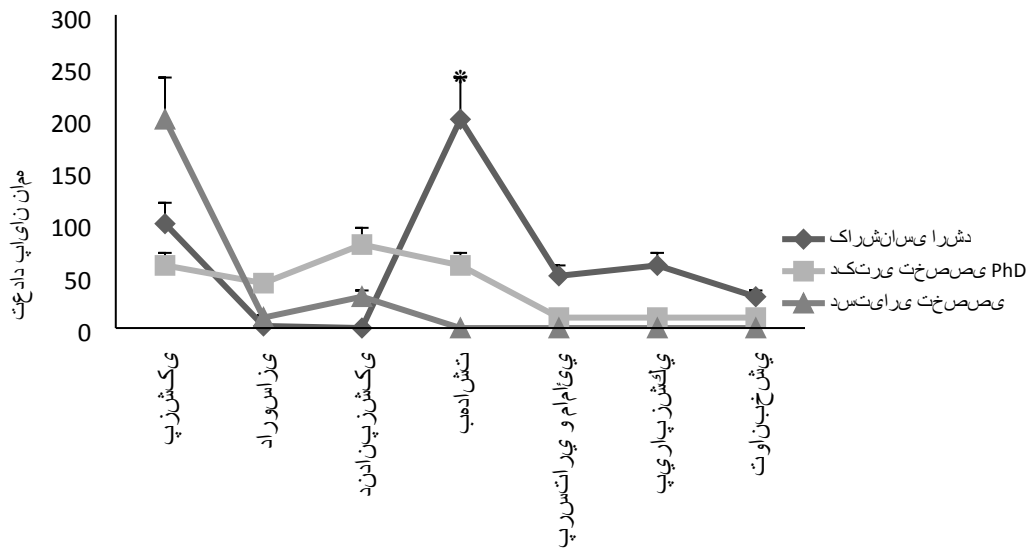
نمودار

نمودار تصویری است که دگرگونی‌های یک متغیر را نسبت به یک یا چند متغیر دیگر با هیستوگرام(نمونه: نمودار ۱-۱)، خط (نمونه : نمودار ۱-۲) یا نقطه نشان می‌دهد و دارای انواع مختلف است. لازم به ذکر است شماره و عنوان نمودارها در ذیل آنها درج می‌شود.

⁴ scale bar



نمودار ۱-۱ نمودار ستونی توزیع دانشجویان کارشناسی ارشد، دکترای تخصصی PhD و دستیار تخصصی در دانشگاه علوم پزشکی تهران



نمودار ۲-۱ نمودار خطی توزیع دانشجویان کارشناسی ارشد، دکترای تخصصی PhD و دستیار تخصصی در دانشگاه علوم پزشکی تهران

شکل / عکس

گاه برای نشان دادن یک دستگاه، شیء یا رویداد، تنها از عکس می‌توان کمک گرفت. هرگاه جزء خاصی از عکس مورد نظر است، باید به‌گونه‌ای تهیه شود که اجزای فرعی چشمگیرتر از جزء مورد نظر نباشد (شکل ۲-۱). شکل‌ها و عکس‌ها باید وسط چین باشد و فاصله آن از بالا و پایین متن به اندازه یک سانتی‌متر باشد. شکل‌ها و نمودارها باید در یک صفحه جا داده شود.



شکل ۱-۱ دانشکده پزشکی - دانشگاه علوم پزشکی تهران

۲. ترتیب صفحات پایان نامه

هر پایان نامه به ترتیب دارای اجزای زیر می باشد:

۱. جلد پایان نامه (پیوست ۱)
۲. صفحه سفید
۳. صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
۴. صفحه عنوان (مندرجات روی جلد به فارسی) (پیوست ۲)
۵. اظهارنامه دانشجو (پیوست ۵)
۶. حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج (Copyright and Ownership) (پیوست ۶)
۷. تقدیم (Dedication) و سپاسگزاری (Acknowledgements) (در یک صفحه)
۸. چکیده فارسی
۹. علائم و اختصارات (Abbreviations) در صورت نیاز
۱۰. فهرست مطالب (Table of Contents).
۱۱. فهرست جداول (List of Tables) (در صورت نیاز). عنوان جداول با تشخیص استاد راهنما به طور کامل در فهرست ذکر شود.
۱۲. فهرست نمودارها، عکسها و نقشهها (List of Figures, Pictures and Maps)
۱۳. متن اصلی پایان نامه
۱۴. فصل اول: فصلهای مربوط به مقدمه، کلیات، بیان مسئله.
۱۵. فصل دوم: بررسی متون.
۱۶. فصل سوم: مواد و روش کار.
۱۷. فصل چهارم: یافتهها.
۱۸. فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری.
۱۹. فهرست منابع و مأخذ (References)
۲۰. پیوستها مانند پرسشنامه و ... (در صورت نیاز)
۲۱. تأییدیه استاد راهنما مبنی بر آمادگی دانشجو برای دفاع از پایان نامه
۲۲. فرم امضاء هیئت داوران و معاونت آموزشی
۲۳. اظهارنامه به زبان انگلیسی
۲۴. چکیده به انگلیسی (الزامی است): چکیده انگلیسی باید تا حد امکان ترجمه چکیده فارسی و شامل کلمات کلیدی باشد.

۲۵. صفحه عنوان انگلیسی (الزامی است- طبق فرم پیوست ۳).

۲۶. صفحه سفید آخر

۲۷. پشت جلد به انگلیسی (الزامی است- طبق فرم پیوست).

۳. جلد پایان نامه

جلد پایان نامه باید شامل متن روی جلد، عطف پایان نامه و متن پشت پایان نامه باشد.

۳-۱. متن روی جلد

لازم است جلد پایان نامه از نوع گالینگور بوده و عناوین روی جلد و پشت جلد به شکل زرکوب چاپ شوند. رنگ روی جلد پایان نامه در مقطع دکترا آبی کاربنی و کارشناسی ارشد طوسی در نظر گرفته شده است. متون روی جلد پایان نامه به زبان فارسی و به صورت چاپی درج شود و نیز متون در صفحه عنوان (پیوست ۱) صفحه جلد پایان نامه شامل: آرم دانشگاه، عنوان پایان نامه، دانشکده، مقطع، نام و نام خانوادگی استاد/اساتید راهنما، نویسنده و سال دفاع پایان نامه می باشد.

۳-۲. عطف پایان نامه

عطف پایان نامه باید شامل عنوان پایان نامه، نام دانشجو و سال باشد. (پیوست شماره ۴)

عنوان پایان نامه

بخشی از عنوان پایان نامه، به اندازه حداکثر ۵۰ کاراکتر درج شود. به این عنوان، عنوان مختصر شده گفته می شود.

نام دانشجو

نام و نام خانوادگی کامل دانشجو (نگارنده پایان نامه) درج شود.

سال

سال تحصیلی که دفاع از پایان نامه در آن انجام شده، درج شود. (نمونه ۱۳۹۴)

← ۳ سانتی متر	نام و نام خانوادگی	سال	عنوان پایان نامه	۲ سانتی متر →
---------------	---------------------------	------------	-------------------------	---------------

۳-۳. متن پشت جلد

کلیه مندرجات روی جلد پایان نامه در پشت جلد به زبان انگلیسی درج می گردد. (پیوست ۳)
توضیح:

PhD، مخفف عبارت لاتین Philosophiæ Doctor و معادل عبارت انگلیسی Philosophy Doctor است.
MSc، مخفف عبارت لاتین Magister Scientiæ و معادل عبارت انگلیسی Master of Science است.
توجه: مابین حروف تشکیل دهنده PhD یا MSc، نقطه نگذارید.

۴. تعداد مجلد و لوح فشرده

یک جلد از پایان نامه به همراه فایل PDF و Word جهت تحویلات تکمیلی به همراه دو عدد CD حاوی فایل PDF و Word جهت استاد راهنما و معاونت پژوهشی دانشکده تهیه و ارائه گردد.
معاونت آموزشی دانشکده، گروه، استاد راهنما و استاد مشاور حق چاپ و تکثیر و تحویل CD حاوی پایان نامه را فقط به کتابخانه دانشکده دارند.

زبان پایان نامه

با توجه به اینکه زبان رسمی کشور فارسی است پایان نامه باید به زبان فارسی تدوین و ارائه گردد. مگر در موارد خاص که شامل:

۱. استاد راهنما یا استاد مشاور خارجی باشد.

۲. نگارنده فارسی زبان نباشد.

۳. داور فارسی زبان نباشد.

لازم به ذکر است در صورتی که پایان نامه به زبان انگلیسی باشد دفاع از آن نیز باید به زبان انگلیسی صورت پذیرد.

(در صورت تمایل، دانشجو می تواند متن کامل پایان نامه خود را به زبان انگلیسی (به همراه چکیده فارسی) تهیه و ارائه نماید؛ که برای این کار باید متن به طور کامل مورد تأیید استاد راهنما قرار گیرد).

لوح فشرده پایان نامه

لوح فشرده شامل سه پوشه (folder) می باشد:

۱. پوشه پایان نامه با محتوای پایان نامه مطابق با اصول تدوین پایان نامه همراه با عکس ها، جدول ها، نمودارها و چکیده ها است. هم به صورت PDF و هم به صورت Word، هر کدام در فایل جداگانه با نام گذاری به ترتیب نام خانوادگی، نام و عنوان پایان نامه

۲. پوشه چکیده پایان نامه که شامل هر دو چکیده فارسی و انگلیسی با فرمت‌های PDF و Word نام‌گذاری
English Abstract و Farsi Abstract باید در همین پوشه قرار گیرد.
۳. پوشه فرمها شامل صفحه‌ی تأییدیه هیئت‌داوران و معاونت آموزشی، تأییدیه استاد راهنما و ...

لوح فشرده از رنگ روشن انتخاب و با ماژیک مشخصات کامل دانشجو به ترتیب زیر روی آن درج می‌شود:

نام و نام خانوادگی

عنوان پایان نامه

مقطع تحصیلی

رشته تحصیلی

تاریخ دفاع

۵. صفحه سفید

بعد از جلد و همچنین در آخر پایان نامه قبل از جلد صفحه سفید A4 قرار می‌گیرد.

۶. صفحه‌ی بسم الله الرحمن الرحيم

این صفحه بعد از صفحه سفید قرار می‌گیرد بسم ا ... در وسط صفحه و بایستی به شکل ساده و مشخص صفحه آرابی شود، از به کار بردن هرگونه کادر و تزئین در این صفحه خودداری شود. در جهت یکسان سازی می‌توانید از الگوی پیوست این فایل استفاده نمایید.

۷. صفحه‌ی عنوان مشابه طرح روی جلد فارسی (پیوست ۲)

کلیه مندرجات روی جلد با همان ترتیب فاصله‌ها و قلم‌های روی جلد در این صفحه قرار می‌گیرد.

۸. اظهارنامه^۵ دانشجو (پیوست ۵)

اظهارنامه دانشجو به صورت یکتا طبق پیوست ۵ تهیه می‌شود.

⁵ Declaration

۹. حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج^۶ (پیوست ۶)

حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج به صورت یکتا طبق پیوست ۶ تهیه می شود.

۱۰. صفحه تقدیم^۷ و صفحه سپاسگزاری^۸

صفحه تقدیم

این صفحه اختیاری است و اختصاص به ذکر نام فرد یا افرادی دارد که پایان نامه به ایشان تقدیم می شود و حداکثر یک صفحه باشد.

صفحه سپاسگزاری

این صفحه اختیاری است. در این صفحه از افرادی که در انجام پایان نامه به نحو مؤثری همکاری نموده اند سپاسگزاری می شود و حداکثر یک صفحه باشد.

۱۱. چکیده فارسی^۹

چکیده بخش مهمی از پایان نامه است که می تواند خواننده را به مطالعه آن علاقه مند کند. در ابتدای چکیده عنوان پایان نامه به صورت وسط چین حتماً باید قید گردد. چکیده باید حداکثر ۶۰۰ کلمه باشد و در عین کوتاه بودن شامل مقدمه و هدف، روش کار، یافته ها و نتیجه گیری باشد.

کلمات کلیدی^{۱۰}

کلمات کلیدی باید ۳ تا ۵ کلمه باشد و ترجیحاً از الگوی Medical Subject Headings (MeSH) استفاده شود و با "؛" از هم جدا شود. (نمونه: نگارش؛ چکیده؛ فهرست). کلمات کلیدی، راهنمای نکات مهم موجود در پایان نامه هستند. بنابراین باید در حد امکان کلمه هایی انتخاب شود که ماهیت، محتوا و گرایش کار را به وضوح روشن نماید. در صورتی که برای واژه خاصی، واژه کلیدی مناسبی وجود ندارد، می توان از واژه های جدید استفاده نمود. برای دسترسی به لغات MeSH، به آدرس اینترنتی زیر مراجعه شود:

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/mesh>

باید بین کلمات کلیدی و متن چکیده یک سطر فاصله وجود داشته باشد.

^۶ Copyright and Ownership

^۷ Dedication

^۸ Acknowledgements

^۹ Persian Abstract

^{۱۰} Keywords

۱۲. علائم و اختصارات¹¹

در صورت وجود کلمات اختصاری، مخفف و علائم، فهرستی از آن‌ها با مشخص نمودن صفحه تهیه گردد.

۱۳. صفحه‌ی فهرست مطالب¹²

فهرست مطالب شامل چکیده، فصل‌ها و عنوان فصل‌ها، بخش‌ها و عنوان بخش‌ها و همچنین زیر بخش‌ها، فهرست منابع و چکیده انگلیسی می‌باشد. لازم است شماره صفحه در مقابل هر یک از عناوین فهرست مطالب قید شود.

*صفحاتی که قبل از صفحه فهرست مطالب می‌آید در این صفحه ذکر نمی‌شود.

۱۴. فهرست جدول‌ها¹³ (در صورت نیاز).

عنوان جداول با تشخیص استاد راهنما به‌طور کامل در فهرست ذکر شود. این صفحه شامل، عنوان، شماره و صفحه جدول‌های موجود در متن می‌باشد. (پیوست ۹)

۱۵. فهرست نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها¹⁴

این صفحه شامل فهرست کلیه‌ی تصاویر، نمودارها و عکس‌های موجود در متن است. فهرست عکس‌ها و نمودارها به صورت جداگانه بر اساس پیوستهای ۱۰ و ۱۱ است.

۱۶. متن اصلی پایان‌نامه

متن اصلی پایان‌نامه شامل قسمت‌های زیر است:

۱-۱۶. فصل اول: فصل‌های مربوط به مقدمه¹⁵، کلیات، بیان مسئله.

هدف از نوشتن مقدمه کوتاه فراهم کردن زمینه اطلاعاتی لازم برای خواننده است و باید موضوع و هدف تحقیق با زبانی ساده و هدفمند معرفی شود تا اهمیت موضوع تحقیق را آشکار سازد.

¹¹ Abbreviations

¹² Table of Contents

¹³ List of Tables

¹⁴ List of Figures, Pictures and Maps

¹⁵ Introduction

بیان مسئله شامل: اهمیت پژوهش و نیاز به مطالعه را بیان می‌کند و در خلأ کارهای انجام‌شده پیشین (خلاصه بررسی متون)، نقاط ابهامی که این مطالعه پوشش می‌دهد و یا نوآوری مطالعه را بازگو می‌کند. در این قسمت مقدمه‌ای درباره موضوع تحقیق، اهمیت موضوع، اهداف، پرسش‌های پژوهش، فرضیات، پیشینه انجام کار و مروری بر کارهای انجام شده توسط دیگران در زمینه موضوع پایان‌نامه، ارائه می‌گردد. همچنین جزئیات بیشتری از کلیه سوابق و مطالعات علمی انجام شده بر روی موضوع پایان‌نامه به ترتیب از قدیمی‌ترین مقالات یا کارهای انجام شده تا جدیدترین گزارش‌ها ارائه می‌گردد. مقدمه موجبات آگاهی از موضوع و متن پایان‌نامه را فراهم می‌آورد و می‌بایست به نحوی نگاشته شود که خواننده را علاقه‌مند نموده و موجبات دلگرمی او را در تمامی بخش‌های پایان‌نامه فراهم آورد. در مقدمه بایستی دلیل انتخاب موضوع پایان‌نامه یا هدف از اجرای پژوهش بیان گردد.

۱۶-۲. فصل دوم: بررسی متون

این فصل برحسب نیاز می‌تواند به دو بخش تنظیم می‌شود:

بخش اول: در این بخش، مبانی نظری و مفهومی تحقیق شرح داده می‌شود و لازم است دانشجو مفاهیم علمی پایه و مستندات مرتبط با تحقیق را شرح دهد. هدف از بیان مبانی نظری و مفهومی تحقیق، تبیین موضوع است.

بخش دوم: در این بخش، مطالعات و پژوهش‌های علمی مرتبط با موضوع تحقیق آورده می‌شوند. هدف از مرور بر مطالعات انجام‌شده، جستجوی منابع اطلاعاتی مختلف به منظور اشراف به ابعاد مختلف موضوع تحقیق است. با مرور منابع مشخص می‌شود که در زمینه تحقیق چه کارهایی قبلاً انجام شده است و تحقیق فعلی چه کاربردی دارد.

کلیه جداول، اشکال و نمودارها و ... باید دارای شماره‌گذاری باشد. در صورتی که در متن پایان‌نامه، از جدول، نمودار یا عکسی که قبلاً منتشر شده است استفاده می‌شود، به‌جز در مورد اسناد عمومی، لازم است اجازه کتبی ناشر مربوط نیز تهیه شود و در ذیل جدول، نمودار و عکس، به موضوع اخذ اجازه از ناشر نیز اشاره شود.

۱۶-۳. فصل سوم: مواد و روش کار

مواد:

شامل مواد اصلی و یا تجهیزات تخصصی است که ویژگی آن در کیفیت/تحلیل و تفسیر داده‌های تحقیق نقش مؤثر دارد. بدیهی است در پژوهش‌هایی که از مواد و تجهیزات تخصصی استفاده نمی‌شود، ذکر این قسمت ضرورتی ندارد.

روش‌ها¹⁶:

روش انجام به اقتضای نوع پژوهش می‌تواند شامل نوع پژوهش/ روش‌های ساخت/ روش‌های آزمایشگاهی/ جامعه پژوهش/ محیط پژوهش/ نمونه پژوهش/ روش نمونه‌گیری/ حجم نمونه و روش محاسبه آن/ مشخصات واحد پژوهش و معیارهای ورود و خروج مطالعه/ توضیح ابزار گردآوری اطلاعات و روایی و پایایی ابزار/ روش گردآوری اطلاعات/ روش‌های آماری و تجزیه و تحلیل داده‌ها این روش‌ها، با جزئیات کافی بیان شوند. اشاره به نرم‌افزار مورد استفاده برای تحلیل آماری، ضروری است؛ ولی کافی نیست. برای هر یک از متغیرهای تحقیق، آزمون آماری به کار گرفته شده قید شود. سعی شود از میانگین، میانه، انحراف معیار و فواصل اطمینان برای نشان دادن نتایج پژوهش استفاده شود.

به‌طور کلی، در این فصل، جامعه مورد بررسی و نحوه نمونه‌گیری (بیماران یا حیوانات آزمایشگاهی، من جمله گروه شاهد) به‌وضوح بیان گردد. سن، جنس و سایر مشخصات مهم نمونه‌ها، اعلام شوند. روش‌های به کار گرفته‌شده و وسایل مورد استفاده، ذکر گردیده و نام سازنده تجهیزات، شرکت سازنده مواد مصرفی و نام کشور محل تولید، در پرانتز قید شود. اقدامات انجام‌شده، با توضیحات کافی بیان شوند؛ در حدی که سایر پژوهشگران بتوانند نتایج را بررسی و بازیابی کنند و یا در صورت تمایل، پژوهش را به‌طور کامل تکرار نمایند. در صورت لزوم، به روش‌های مشخص و تعریف شده ارجاع داده شود/ محدودیت‌های پژوهش و ملاحظات اخلاقی باشد.

۱۶-۴. فصل چهارم: یافته‌ها¹⁷

در این فصل می‌بایست یافته‌های حاصل از تحقیق شرح داده شود. یافته‌ها باید به شکل دسته‌بندی شده و با ترتیبی منطقی تدوین شود. در این فصل رعایت نکات زیر الزامی است: تبیین اهداف و پاسخ به سؤال‌های تحقیق داده شود و موردی از قلم نیفتد. در این مبحث به ذکر یافته‌ها پرداخته شود و از تحلیل و تفسیر تفصیلی خودداری شود. بدیهی است تحلیل و تفسیر یافته‌ها در فصل بعدی صورت می‌گیرد. بیان محتوای جداول و نمودارها باید واضح و گویا باشد. از درج توأم یک یافته خاص هم به‌صورت جدول و هم نمودار خودداری شود.

۱۶-۵. فصل پنجم: بحث¹⁸ و نتیجه‌گیری¹⁹

- باید با توجه به مطالب عنوان شده به‌ویژه در مقدمه، مقایسه نتیجه‌های به‌دست‌آمده با هدف‌های از قبل تعیین شده در مقدمه و دستیابی‌های نوین در این فصل ذکر شده و مورد تجزیه و تحلیل قرار می‌گیرند.

¹⁶ Methods

¹⁷ Results

¹⁸ Discussion

- در این فصل همچنین بر جنبه‌های تازه و مهم تحقیق به‌ویژه بیان مسئله و نتایج حاصل تأکید شده و شواهد مربوط به رد یا قبول فرضیه و سؤالات مطرح‌شده و ارتباط یافته‌ها با تحقیقات قبلی ارائه می‌شود.
- نتیجه‌گیری یا پیام نهایی حاصل از یافته‌ها نیز در این قسمت ذکر می‌شود که می‌بایستی مبتنی بر یافته‌های آماری و متکی بر متدولوژی تحقیق باشد. چنانچه محقق قادر به اثبات یافته‌اش نیست بهتر است آن را به‌صورت یک نظر بیان کند.
- ذکر محدودیت‌های تحقیق نیز ضروری است.
- همچنین لازم است نویسنده پیشنهادهایی برای تحقیقات بعدی در راستای تحقیقات در این فصل ارائه دهد. پیشنهادها:

ارائه پیشنهادها بر اساس یافته‌های تحقیق و نیز ارتباط با اهداف باشد. پیشنهادات برای تحقیق در آینده، مسائل بی‌جواب در رابطه با تحقیق انجام‌شده که تحقیقات بیشتر را می‌طلبد، لذا در این قسمت محقق با ارائه عناوین یا موضوعات تحقیقی، محققان دیگر را یاری می‌دهد.

۱۷. فهرست منابع و مأخذ²⁰:

شیوه ذکر منابع در انتهای نوشتار پایان‌نامه‌های فارسی به‌صورت Vancouver و در پایان‌نامه‌های انگلیسی Harvard باشد. کلیه منابعی که در متن ذکر شده‌اند، باید در فهرست منابع با مشخصات کامل نوشته شوند و همچنین منابعی که فقط مطالعه شده ولی مورد استفاده مستقیم در متن قرار نگرفته‌اند در فهرست منابع هم می‌تواند ذکر گردند. قواعد نگارش منابعی که در طول پایان‌نامه/ رساله به آن‌ها استناد شده است به شرح زیر می‌باشد:

قواعد استناد به کتاب

- ابتدا نام خانوادگی پدیدآورنده یا آورندگان، پس از یک ویرگول، سپس نام کوچک هر کدام درج شود.
- سال نشر بلافاصله پس از شرح پدیدآورندگان و داخل پرانتز ذکر شود.
- عنوان و عنوان فرعی

- ✓ در منابع انگلیسی حرف اول کلمات اصلی بزرگ نوشته می‌شود.
- ✓ فاصله بین منابع single باشد.
- ✓ عنوان فرعی پس از درج عنوان اصلی و گذاشتن دونقطه می‌آید.
- ✓ نام ناشر و شهر که در آن کتاب به چاپ رسیده است.

¹⁹ Conclusion

²⁰ References

- ✓ شماره صفحات در منابع فارسی پس از اختصار " ص " و در انگلیسی پس از اختصار " pp. " به دنبال عنوان قرار می‌گیرد.
- ✓ استفاده از واژه های "همکاران" و "et al" در بخش نویسندگان مجاز نمی باشد.

مثال فارسی:

باصری حمید رضا، شاهنده خندان، رفیع نژاد جواد. (۱۳۸۵) نگارش پایان‌نامه و مقالات علمی در علوم بهداشتی. دانشگاه علوم پزشکی تهران: تهران، ص ۱۳۹

مثال انگلیسی:

Meltzer PS, Kallioniemi A, Trent JM. Chromosome alterations in human solid tumors. In: Vogelstein B, Kinzler KW, editors. The genetic basis of human cancer. New York: McGraw-Hill; 2002. pp. 93-113

منابع الکترونیک

منابعی از منابع الکترونیک معتبر است که شامل سایتهای آموزشی و دولتی (ملی و بین المللی) و انجمنهای علمی باشد.

مثال برای منابع الکترونیک:

Aboud S. Quality improvement initiative in nursing homes: the ANA acts in an advisory role. Am J Nurs [Internet]. 2002 Jun [cited 2002 Aug 12];102(6):[about 1 p.]. Available from: <http://www.nursingworld.org/AJN/2002/june/Wawatch.htm>Article

برای کسب اطلاعات بیشتر در مورد نحوه استناد به سایر انواع منابع، به نشانی های الکترونیکی زیر مراجعه شود:

http://library.vcc.ca/downloads/VCC_VancouverStyleGuide.pdf
https://www.staffs.ac.uk/assets/harvard_quick_guide_tcm44-47797.pdf

۱۸. پیوست‌ها مانند پرسشنامه و ...

این بخش از پایان‌نامه شامل کلیه جداول، نمودارها، اشکال، آمار و ارقام، پرسشنامه و.. و نیز مطالبی که تکمیل کننده برخی از اطلاعات نظری و عملی در متن اصلی پایان‌نامه می‌باشد که ترجیحاً به علت جلوگیری از طولانی شدن متن اصلی پایان‌نامه، باید خارج از متن اصلی یعنی پس از فهرست منابع در پایان‌نامه ارائه گردد.

۱۹. تأییدیه استاد راهنما مبنی بر آمادگی دانشجوی برای دفاع از پایان‌نامه

پیوست ۱۵ تکمیل گردد و در این قسمت قرار گیرد.

۲۰. صفحه‌ی تأییدیه هیئت‌داوران و معاونت آموزشی (پیوست ۱۶) تصویب‌نامه با امضای

استادان راهنما، مشاور، داور و معاونت آموزشی در این صفحه قرار می‌گیرد.

۲۱. اظهارنامه به زبان انگلیسی

پیوست ۱۷ توسط دانشجو تکمیل گردد.

۲۲. چکیده به زبان انگلیسی

متنی مشابه چکیده فارسی به زبان انگلیسی، حداکثر در یک صفحه به صورت ساختارمند²¹ تهیه و در این قسمت آورده شود. (پیوست ۱۸)

۲۳. صفحه عنوان انگلیسی

همانند پیوست ۳ تکمیل و در این قسمت آورده می‌شود.

۲۴. صفحه آخر

قبل از رویه پشت جلد، صفحه سفید A4 قرار می‌گیرد.

²¹ Structured



پیوست ۱ (عنوان روی جلد)

از قلم Titr استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط single باشد.

۳ سانتی متر



آرم در سایز ۲×۲

دانشگاه علوم پزشکی تهران

..... دانشکده / مرکز تحقیقات

فونت تیترا ۱۴

پایان نامه برای دریافت درجه دکتری تخصصی PhD (کارشناسی ارشد)

دو سطر با فونت تیترا ۱۴

عنوان:

فونت تیترا ۱۶

دو سطر با فونت تیترا ۱۴

نگارنده:

فونت تیترا ۱۴

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

استاد/اساتید راهنما

فونت تیترا ۱۲

دو سطر با فونت تیترا ۱۲

سال دفاع (فقط سال دفاع از پایان نامه مثال ۱۳۹۳)

فونت تیترا ۱۲

شماره پایان نامه:

۳ سانتی متر

پیوست ۲ (صفحه عنوان داخل پایان نامه)

۳ سانتی متر

آرم در سایز ۲×۲ سانتیمتر

از قلم Titr استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط single باشد.



دانشگاه علوم پزشکی تهران

..... دانشکده / مرکز تحقیقات

فونت تیتر ۱۴

دو سطر با فونت تیتر ۱۴

عنوان :

فونت تیتر ۱۶

.....

↓ یک سطر با فونت تیتر ۱۴

پایان نامه برای دریافت درجه دکتری تخصصی PhD (کارشناسی ارشد)

در

فونت تیتر ۱۲

نام رشته تحصیلی در اینجا قید شود

↓ یک سطر با فونت تیتر ۱۲

نگارنده:

فونت تیتر ۱۲

.....

↓ یک سطر با فونت تیتر ۱۲

استاد/اساتید راهنما

فونت تیتر ۱۲

.....

.....

↓ یک سطر با فونت تیتر ۱۲

استاد مشاور

فونت تیتر ۱۲

.....

↓ یک سطر با فونت تیتر ۱۲

سال دفاع (فقط سال دفاع از پایان نامه مثال ۱۳۹۳)

فونت تیتر ۱۰

شماره پایان نامه:

۲۱

۳ سانتی متر

پیوست ۳ (صفحه عنوان انگلیسی)

از قلم برجسته Times New Roman استفاده نمایید. متون به صورت وسط چین باشد. فاصله بین خطوط single باشد.



3 cm

Arm size 2×2 cm

Teheran University of Medical Sciences

One blank line with font Times New Roman ۱۴

School of / Research Center of

Two blank lines Times New Roman, 14 pts, bold

Title:

Font Times New Roman, 20 pts, bold



Font Times New Roman, 12 pts, bold

Two blank lines Times New Roman, 14 pts, bold

A thesis/dissertation submitted as partial fulfillment of the requirements for Master of Science (MSc) /Doctor of Philosophy (PhD) Degree

Font Times New Roman, 14 pts, bold

By

Two blank lines Times New Roman, 14 pts, bold

Font Times New Roman, 14 pts, bold

Supervisor (s)

Font Times New Roman, 14 pts, bold

One blank lines Times New Roman, 14 pts, bold



سال به میلادی ذکر شود. مثال ۲۰۱۵

Year:

Register number:

۲۲

3 cm

 <p>دانشگاه علوم پزشکی تهران دانشکده پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد</p> <p>عنوان: دستور العمل نگارش پایان نامه مقاطع تحصیلات تکمیلی</p> <p>نکارنده: تحصیلات تکمیلی دانشگاه</p> <p>استاد/اساتید راهنما مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه</p> <p>سال ۱۳۹۴ شماره پایان نامه: ۰۰۱</p>	<p>دستور العمل نگارش پایان نامه مقاطع تحصیلات تکمیلی تحصیلات تکمیلی دانشگاه ۱۳۹۴</p>	 <p>Teheran University of Medical Sciences School of</p> <p>Title: Graduate thesis written instructions</p> <p>A thesis submitted as partial fulfillment of the requirements for Master of Science (MSc) Degree</p> <p>By Graduate Studies Office Supervisor (s) Director of Graduate Studies</p> <p>Year:2015 Register number:001</p>
---	--	---

صفحه روی پایان نامه

عطف عنوان

صفحه پشت پایان نامه

اظهارنامه دانشجو

موضوع پایان نامه:

اینجانب دانشجو دوره دکترای تخصصی PhD / کارشناسی ارشد دانشگاه علوم پزشکی تهران گواهی می‌نمایم که تحقیقات ارائه شده در این پایان نامه توسط اینجانب انجام شده و صحت و اصالت مطالب نگارش شده مورد تأیید می‌باشد و در موارد استفاده از کار دیگر محققان به مرجع مورد استفاده اشاره شده است. بعلاوه گواهی می‌نمایم که مطالب مندرج در پایان نامه تاکنون برای دریافت مدرک توسط اینجانب یا فرد دیگری ارائه نشده است و هیچ بخش آن از کار سایر دانشجویان و محققین کپی نشده است. در تدوین متن پایان نامه دستورالعمل مصوب دانشگاه را به‌طور کامل رعایت کرده‌ام.

امضاء دانشجو:

تاریخ:

حق چاپ، نشر و مالکیت معنوی پایان نامه

- ۱- هرگونه کپی برداری به صورت کل پایان نامه یا بخشی از آن تنها با موافقت استاد راهنما مجاز می باشد.
- ۲- کلیه حقوق معنوی این اثر متعلق به دانشگاه علوم پزشکی تهران می باشد و بدون اجازه کتبی دانشگاه به شخص ثالث قابل واگذاری نیست.
- ۳- استفاده از اطلاعات و نتایج موجود در پایان نامه بدون ذکر مرجع مجاز نمی باشد.

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

<i>CV</i>	Coefficient of Variation
<i>IR</i>	Infra Red
<i>mg</i>	Milligram(s)
<i>ml</i>	Milliliter(s)
<i>ng</i>	nanogram (s)
<i>nm</i>	Nanometer
<i>SD</i>	Standard Deviation
<i>UV</i>	Ultra Violet

Font Times New Roman, 14 pts

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

صفحه

فونت تیترا ۱۴

عنوان

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

فونت تیترا ۱۲

فصل اول: کلیات و بیان مسئله

- ۱-۱. مقدمه..... ۱
- ۲-۱. بیان مساله..... ۲
- ۱-۲-۱..... ۲

فونت Nazanin B ۱۴

فصل دوم: بررسی متون

- ۱-۲..... ۵

فصل سوم: فصل سوم: مواد و روش کار

- ۱-۳..... ۴۰

فصل چهارم: یافته‌ها

- ۱-۴..... ۷۰

فصل پنجم: بحث و نتیجه‌گیری

- ۱-۵..... ۸۰

پیوست‌ها..... ۹۰

منابع و مأخذ..... ۱۰۱

چکیده انگلیسی..... ۱۰۳

پیوست ۹ (فهرست جداول)

فهرست جداول

فونت تیترا ۱۴

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

صفحه

فونت تیترا ۱۴

عنوان

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

جدول ۱-۱. عنوان اولین جدول در فصل اول.....	۲۲
جدول ۱-۳. عنوان اولین جدول در فصل سوم.....	۴۳
جدول ۲-۳. عنوان دومین جدول در فصل سوم.....	۴۸
جدول ۱-۴. عنوان اولین جدول در فصل چهارم.....	۷۳
جدول ۱-۵. عنوان اولین جدول در فصل پنجم.....	۸۲

فونت Nazanin B ۱۴

۲۲	شکل ۱-۱. عنوان اولین شکل در فصل اول.....
۴۱	شکل ۱-۳. عنوان اولین شکل در فصل سوم.....
۴۳	شکل ۲-۳. عنوان دومین شکل در فصل سوم.....
۴۴	شکل ۳-۳. عنوان سومین شکل در فصل سوم.....
۵۸	شکل ۴-۳. عنوان چهارمین شکل در فصل سوم.....
۷۳	شکل ۱-۴. عنوان اولین شکل در فصل چهارم.....
۷۴	شکل ۲-۴. عنوان دومین شکل در فصل چهارم.....
۷۵	شکل ۳-۴. عنوان سومین شکل در فصل چهارم.....
۷۸	شکل ۴-۴. عنوان چهارمین شکل در فصل چهارم.....
۷۹	شکل ۵-۴. عنوان پنجمین شکل در فصل چهارم.....
۸۲	شکل ۱-۵. عنوان اولین شکل در فصل پنجم.....

پیوست ۱۱ (فهرست نمودارها)

فهرست نمودارها

فونت تیترا ۱۴

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

صفحه

فونت تیترا ۱۴

عنوان

یک سطر با فونت تیترا ۱۴

- نمودار ۱-۱. عنوان اولین نمودار در فصل اول..... ۴
- نمودار ۱-۳. عنوان اولین نمودار در فصل سوم..... ۴۵
- نمودار ۲-۳. عنوان دومین نمودار در فصل سوم..... ۴۹
- نمودار ۱-۴. عنوان اولین نمودار در فصل چهارم..... ۷۵
- نمودار ۱-۵. عنوان اولین نمودار در فصل پنجم..... ۸۳

فونت Nazanin B ۱۴

پیوست ۱۳ (حاشیه در صفحات فرد)

۱۱-۱۲

۲/۵ سانتی متر

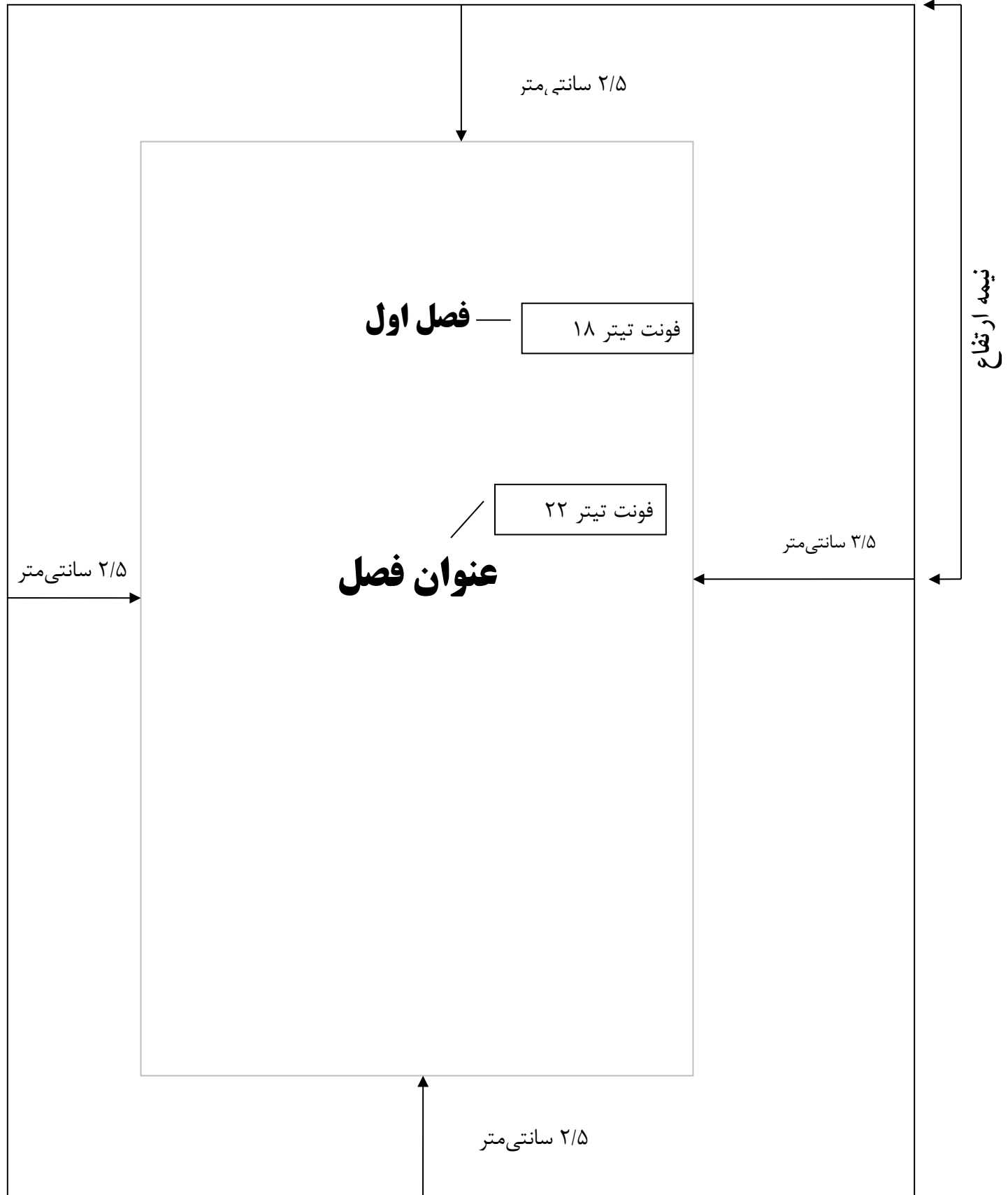
۲/۵ سانتی متر

۳/۵ سانتی متر





لبه کاغذ



تأییدیه استاد راهنما مبنی بر آمادگی دانشجوی برای دفاع از پایان نامه

مدیر محترم گروه

به اطلاع می‌رساند پایان نامه خانم/آقای
که با عنوان:

و به راهنمایی اینجانب تهیه گردیده است، قابل ارائه در جلسه دفاع می‌باشد.
تاریخ و ساعت پیشنهادی برای جلسه دفاع از پایان نامه:

*قابل توجه دانشجویان دکترای تخصصی که از ابتدای سال ۱۳۸۹ به بعد نسبت به ثبت پروپوزال
خود اقدام نموده‌اند:

از آنجا که دانشجویان دکترای تخصصی برای دفاع حتماً نیاز به چاپ و یا پذیرش چاپ/آماده چاپ
دو مقاله در مجلات ISI یا Medline دارند، لذا دانشجویان می‌توانند با شرایط زیر دو مقاله را آماده
چاپ نمایند:

- ۱- یک مقاله مستخرج از پایان نامه در مقطع دکترای تخصصی
- ۲- یک مقاله دیگر که می‌تواند مستخرج از غیر از پایان نامه خود و در گروه آموزشی غیر از گروه
آموزشی مربوطه انجام شده باشد لکن در مقطع دکترای تخصصی در دانشگاه علوم پزشکی تهران
باشد.

امضای استاد/اساتید راهنما



صورت جلسه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد / دکترای تخصصی PhD

جلسه دفاعیه پایان نامه کارشناسی ارشد / دکترای تخصصی PhD خانم/آقای: دانشجوی رشته:

تحت عنوان:

که به راهنمایی استاد محترم تهیه شده است، در تاریخ تشکیل گردید.

این پایان نامه با توجه به ضوابط تعیین شده توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده ،

ارزیابی و با نمره (به عدد، به حروف.....)

و با درجه عالی بسیار خوب خوب قابل قبول

مورد تأیید هیأت محترم داوران قرار گرفت.

امضا	نام نام خانوادگی	هیأت داوران
		۱-۱
		۱-۲ استاد راهنما
		۱-۳
		۲-۱ استاد مشاور
		۳-۱ مدیر گروه :
		۳-۲ خارج از دانشگاه :
		۳-۳ خارج از دانشگاه :
		۳-۴ از گروه :
		استاد ناظر

معاون پژوهشی دانشکده

نام و امضاء

معاون آموزشی دانشکده

نام و امضاء

Declaration

Hereby I declare that the present thesis is exclusively my own work, based on my research in the department of (نام گروه) at the Faculty of (نام دانشکده), Tehran University of Medical Sciences, Tehran, Iran.

I also declare that no part of this thesis has been submitted in this form to any other University or Institution of higher education for an academic degree. Information delivered from the published or unpublished work of others has been acknowledged in the text and a list of references is given.

All the rights including printing, duplication, translation, adoption, etc., of the results of this thesis is reserved for the Tehran University of Medical Sciences. Criticism by mentioning the source is allowed.

Student's Name
Date and Signature

Font Times New Roman, 12 pts

Abstract:

Font Times New Roman, 14 pts, bold

یک سطر با فونت Times New Roman، ۱۴

The title of present research is

Indent 0.5 cm

Font Times New Roman, 12 pts, bold

Keywords: Lithium, Doxorubicin,

Font Times New Roman, 12 pts

Indent 0.5 cm

جدول ۱-۱ تعداد پایان نامه ها به تفکیک دانشکده و مقطع

دانشکده	کارشناسی ارشد	دکتری تخصصی PhD	دستیاری تخصصی
پزشکی	۱۰۰	۶۰	۲۰۰
داروسازی	۲	۴۳	۱۰
دندانپزشکی	۰	۸۰	۳۰
بهداشت	۲۰۰	۶۰	۰
پرستاری و مامائی	۵۰	۱۰	۰
پیراپزشکی	۶۰	۱۰	۰
توانبخشی	۳۰	۱۰	۰
مجموع	۴۴۲	۲۷۳	۲۴۰

جدول ۲-۱ تعداد پایان نامه ها به تفکیک دانشکده و مقطع

(نمونه جدول بدون استفاده از خط)

دانشکده	کارشناسی ارشد	دکتری تخصصی PhD	دستیاری تخصصی
پزشکی	۱۰۰	۶۰	۲۰۰
داروسازی	۲	۴۳	۱۰
دندانپزشکی	۰	۸۰	۳۰
بهداشت	۲۰۰	۶۰	۰
پرستاری و مامائی	۵۰	۱۰	۰
پیراپزشکی	۶۰	۱۰	۰
توانبخشی	۳۰	۱۰	۰
مجموع	۴۴۲	۲۷۳	۲۴۰

۲۶. چک لیست

چک لیست دستورالعمل که باید توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوطه تکمیل گردد.

۱ - مشخصات جلد صحافی پایان نامه

محل آرم دانشگاه

فونت سطرها

فاصله سطرها

نام دانشجو

نام اساتید راهنما

۲- مشخصات عطف پایان نامه

نام و نام خانوادگی

عنوان

سال

۳- متن پشت جلد

محل آرم دانشگاه

فونت سطرها

فاصله سطرها

نام دانشجو

نام اساتید راهنما

۴- صفحه سفید

موجود است

۵- صفحه بسم الله الرحمن الرحيم

موجود است

۶- صفحه عنوان داخل جلد

محل آرم دانشگاه

- فونت سطرها
- فاصله سطرها
- نام اساتید راهنما و مشاور

۷- صفحه اظهارنامه

- تاریخ و نام و نام خانوادگی دانشجو
- امضاء دانشجو

۸- صفحه حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج
 موجود است

۹- صفحات تقدیم و سپاسگزاری (در صورت وجود)
 حاشیه
 تعداد سطرها

۱۰- صفحه چکیده فارسی
 عنوان
 نوع فونت
 حاشیه‌ها
 کلید واژه‌ها

۱۱- صفحه علائم و اختصارات
 چیدمان علائم

۱۲- فهرست مطالب
 شماره‌گذاری فصل‌ها و بخش‌ها
 عناوین و شماره صفحه

۱۳- فهرست جداول
 شماره‌گذاری

عنوان و شماره صفحه

۱۴- فهرست نمودارها، عکس‌ها و نقشه‌ها

شماره‌گذاری

عنوان و شماره صفحه

۱۵- متن اصلی پایان‌نامه

مقدمه

بررسی متون

مواد و روش کار

یافته‌ها

بحث و نتیجه‌گیری

۱۶- مشخصات فصل‌ها و صفحه‌ها

شروع هر فصل

صفحه اول هر فصل

شماره‌گذاری صفحات

حاشیه‌ها و سر صفحه

فاصله خطوط

نوع فونت

نحوه تایپ کلمات مرکب (ctrl + shift + space)

نحوه تایپ اسامی لاتین و معادل آن‌ها در پاورقی

آیا جداول و نمودارها بر اساس بخش ۱-۸ دستورالعمل نگارش پایان‌نامه تهیه گردیده است؟

۱۷- مشخصات شکل‌ها

عنوان شکل

شماره شکل

خوانایی شکل

۱۸- مشخصات جداول

عنوان جدول

- شماره
- مشخصات خطوط

۱۹- نحوه ارجاع به منابع در داخل متن
 استفاده از روش نام و سال

۲۰- لیست منابع
 یکنواختی تایپ منابع بر مبنای مؤلفین و سال انتشار

۲۱- پیوست‌ها
 پیوست اسامی لاتین و معادل فارسی آن‌ها
 شماره‌گذاری پیوست‌ها
 ارجاع به پیوست‌ها در داخل متن

۲۲- تأییدیه استاد راهنما مبنی بر آمادگی دانشجویی برای دفاع از پایان‌نامه
 نام دانشجو
 امضاء استاد راهنما

۲۳- صفحه تأییدیه هیات داوران و معاونت آموزشی
 نام دانشجو
 تاریخ دفاع
 درجه ارزشیابی
 نام و امضاء هیات داوران

۲۴- اظهارنامه به زبان انگلیسی
 موجود است

۲۵- چکیده انگلیسی (Abstract)
 نوع فونت و اندازه
 یک صفحه و در قالب یک پاراگراف

۲۶- صفحه عنوان انگلیسی
□ موجود است

۲۷- صفحه سفید آخر
□ موجود است

